

Městská knihovna s regionálními funkcemi
Krakonošovo nám.128, 541 01 Trutnov

e-mail: reditel@mktrutnov.cz

www.mktrutnov.cz

Výroční zpráva 2006



Trutnov, 12.2.2007

zpracovala: Mgr. Jaroslava Maršíková
Miroslava Bermannová

Činnost knihovny

Městská knihovna s regionálními funkcemi v Trutnově je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, která byla převedena pod Město Trutnov 1.7.1995. Jejím základním posláním je individuální práce se čtenářem (uživatelé) prostřednictvím informačního a knihovního fondu včetně internetu, budování fondu krásné a odborné literatury, periodik a informačních materiálů a pramenů. Pro základní knihovny okresu je metodickým střediskem.

V souladu se svým posláním vyvíjí činnosti:

- a) v oblasti budování knihovního fondu
 - shromažďuje domácí a zahraniční literaturu
 - vytváří fond regionální literatury
 - buduje výměnný fond pro základní knihovny s neprofesionálními pracovníky v regionu
 - plní úlohu koordinačního centra při tvorbě knihovního a informačního fondu v regionu
- b) v oblasti výstupu z informačního aparátu
 - absenční a prezenční půjčování fondů
 - individuální a kolektivní práce se čtenářem
 - poskytuje bibliograficko-informační služby svým uživatelům
 - je střediskem meziknihovní výpůjční služby v okrese
- c) v oblasti koordinační a poradenské funkce knihovny
 - usměrňuje výstavbu a činnost sítě veřejných knihoven
 - poskytuje poradenskou službu všem knihovnám regionu
 - soustřeďuje a zpracovává základní informace o vývoji, stavu a činnosti evidovaných základních knihoven okresu
 - plní funkci základního informačního střediska v oblasti knihovnických a informačních služeb

1) Budování knihovního fondu

Fond knihovny tvoří knihy, brožury, mapy, informační materiály, zvukové knihy a periodika. Oddělení zpracování knihovního fondu nakupuje a zpracovává knihy pro všechna oddělení knihovny včetně jejich poboček a fondu výměnných souborů pro základní knihovny s neprofesionálním pracovníkem v regionu.

Na profilování fondu se podílí akviziční komise, kterou tvoří pracovníce oddělení zpracování fondu, pracovníce oddělení pro dospělé čtenáře a pracovníce oddělení pro děti a metodik knihovny. Při nákupu se rozhodují na základě potřeb uživatelů (jejich požadavky při půjčování) a nutnosti doplnění fondu tak, aby informace v něm obsažené pojímaly celé spektrum vědomostí lidstva.

Protože knihovna používá integrovaný knihovnický program Clavius, má pracovníce ZKF možnost využívat sdílenou katalogizaci ISHARE. Ne všechny dokumenty jsou však předem zpracované a i stáhnuté katalogizační záznamy potřebují mnohdy velké úpravy podle AACR2 (angloamerická katalogizační pravidla). Dvakrát ročně posílá knihovna svá data do souborného katalogu SKAT, který je přístupný na www.skat.cz

Doba zpracování dokumentů je nejdéle týden. Ve většině případů však je kniha na výpůjčním pultě během dvou dnů. Po zkatalogizování přechází do adjustace – označení dokumentu buď začátečními písmeny příjmení autora (beletrie) nebo stavěcím znakem MDT (třídění dokumentů podle oborů lidské činnosti, 10 tříd)

a skladovou signaturou (číslo, vyjadřující postavení knihy na regále) v případě naučné literatury. Pro děti je ještě označeno barevnou páskou, která určuje věkovou skupinu uživatelů (žlutá, zelená, modrá a červená). Dokumenty jsou zabaleny do průsvitné fólie, aby se zabránilo jejich předčasnému opotřebování.

Informace o fondu jsou vystaveny na www.mktrutnov.cz. Tento on-line katalog mají naši uživatelé možnost využívat od roku 1997.

V tomto roce bylo zakoupeno **6.793** knihovních jednotek.

Odebíraná periodika jsou pracovníci oddělení studovny a čítárny zapsána do modulu katalogizace a vybrané články jsou analyticky zpracovány. V současné době je v databázi uloženo **7.500** článků.

Ve studovně je také k dispozici fond regionální literatury – knihy, brožury, periodika. Neustále se potýkáme s tím, že mnozí, kteří vydají nějakou knihu či brožuru nám ji nenabídnou a my se o ní tak buď vůbec nedozvíme nebo ji těžko sháníme.



Také jsme poskytli **410** výměnných souborů o celkovém počtu **20.536** svazků do základních knihoven okresu.

2) Výstup z informačního aparátu

Knihovna na Krakonošově náměstí má tři výpůjční místa – oddělení pro dospělé čtenáře, oddělení studovny a čítárny a oddělení pro děti. Provoz v prvních dvou je od pondělí do pátku od 9,00 do 17,30 hod. a v sobotu od 8,30 do 11,30 hodin. Oddělení pro děti má otevřeno od pondělí do pátku od 12,00 do 17,00 hod., v době celostátních prázdnin od 9,00 do 12,00 hod. Celkem má tedy knihovna otevřeno 46 hodin týdně.

Pobočka Horní Staré Město je otevřena od pondělí do pátku od 12,00 do 17,30 hodin. V úterý a ve čtvrtek od 9,00 – 11,00 hod.

Pobočka Poříčí – úterý a čtvrtek od 14,00 do 17,30 hodin.

Pobočka Adamov-Bohuslavice – čtvrtek od 14,00 do 16,30 hod. a pobočka ve Studenci ve středu od 15,00 do 16,30 hod.

Letos bylo půjčeno **403.000** knihovních jednotek, z toho naučná pro dospělé 180.662, beletrie pro dospělé 160.915, naučná pro děti 17.739 a 43.027 knih beletrie pro děti. 95 výpůjček bylo zvukových knih, které půjčuje bezplatně slabozrakým a nevidomým uživatelům.

Celou knihovnu navštívilo **93.000** uživatelů, tzn., že v průměru si každý z nich odnesl 4 dokumenty.

Poskytli jsme **1.142** knih meziknihovní výpůjční službou.

Přes www stránky si již mnoho našich čtenářů zamlouvá nebo prodlužuje dokumenty, které mají půjčené. Program jsme také nastavili tak, aby čtyři dny před vypršením půjčovni doby zaslal konkrétním čtenářům upozornění na blížící konec výpůjční doby. Tato služba se setkává s velkým ohlasem. Protože však knihovna ještě nemá propojené pobočky s hlavní budovou, je možná tato služba

pouze v centrální knihovně. Abychom tuto „nespravedlnost“ napravili, požádali jsme o grant na přechod knihovny na SQL variantu knihovnického programu Clavius, která umožňuje spojení všech databází v hlavní budově a odpadnou tak tyto rozdíly v poskytování služeb.

Pracovnice knihovny také uskutečnily 87 vzdělávacích a kolektivních akcí – „Březen-měsíc Internetu“, „Týden knihoven“, besedu se spisovatelem Jiřím Lamberkem, setkání nejstarších čtenářů s nejmladšími, školení v ovládnutí Internetu jak pro seniory, tak i pro neprofesionální knihovníky regionu. Pracovnice oddělení pro děti pokračovaly v pořádání besed pro základní a střední školy v Trutnově a okolí (Mladé Buky, Janské Lázně, Pilníkov). Spolupracují také s Mateřskou školou Trutnov – jejich děti jsou pravidelnými návštěvníky knihovny. Každý měsíc je také pořádána akce pro Klub medvídků nebo výtvarná dílna.



3] **Koordinační a poradenská funkce**

Začátkem roku jsme opravili a zpracovali 60 statistických výkazů KULT (MK) 12-01. Statistické údaje jsou sbírány ze všech evidovaných základních knihoven okresu. Po překontrolování jsou vloženy do vlastního statistického programu EXCEL-Stat a do celostátního statistického programu, který vlastní NIPOS Praha. Zpracovali jsem také celookresní komentář za všechny veřejné knihovny regionu.

Během roku jsme poskytli 116 konzultací, které trvaly více jak 30 minut. Několika násobně více je podaných informací nebo vyřešení konkrétního problému v knihovnách, které však určenou dobu nepřekračují.

Navštívili jsme 35 knihoven s neprofesionálním pracovníkem za účelem metodické návštěvy, poskytnutí upgrade knihovnického programu Clavius nebo LANius.

Za rok jsme uskutečnili 3 porady pro základní knihovny s profesionálními pracovníky.

Provedli jsme 2 revize fondu – Obecní knihovna Černý Důl a Mladé Buky, byla také provedena aktualizace fondu ve 3 knihovnách. Pomoc při revizi knihovního fondu jsme také poskytli knihovně ve Rtyni v Podkrkonoší.

Naše pomoc se nezaměřuje pouze na veřejné knihovny, ale i na knihovny jiných sítí – školní, muzejní a archivní. Ve většině případů se jedná o knihovny, které jsou evidované Ministerstvem kultury.

Na poskytování regionálních funkcí jsme obdrželi dotaci z Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.



Porada profesionálních knihovníků

Materiálové vybavení

V tomto roce proběhlo výběrové řízení na veřejnou zakázku č.1 – Vybavení pobočky v Horním Starém Městě novým interiérem. Finanční prostředky jsme obdrželi od zřizovatele ve výši 400 tis.Kč. Zakázka byla zadána firmě Dřevotvar Dvůr Králové. Stávající vybavení pobočky bylo přestěhováno do prostor pobočky v Poříčí a z těchto knižních polic byly sestaveny regály, kam jsme převezli multiplikáty a duplikáty knih z knihovny v hlavní budově.

Také jsme dostali povolení ke koupi nové kopírky (inv.č.52). Stávající byla již z roku 1991 – její oprava by byla nerentabilní.

Soubor výpočetní techniky (inv.č.51 a 53) byl také zakoupen na základě povolení zřizovatele. Zároveň byly vyřazeny počítače z roku 1993, 1996, 1997.

V prvním čtvrtletí roku byly vymalovány prostory skladů dětské literatury, naučné literatury a pracovna oddělení zpracování knihovního fondu.



Pobočka Horní Staré Město

Zaměstnanci

Počet pracovníků – 15 (přepočtený stav v 31.12.2006)

V srpnu odešla do starobního důchodu paní Jitka Jaklová. Na její místo nastoupila Mgr. Jitka Káchová – vzdělání – vysoká škola knihovnická. Rozloučili jsme se paní Jaroslavou Lhotákovou. Její místo zatím nebylo obsazeno, práce rozdělena mezi ostatní pracovnice.